



Dossiernummer 144791.01/MT

OPRICHTING STICHTING SAMEN BOUWEN WE ROTTERDAM

Heden, twaalf oktober tweeduizend zestien, verschenen voor mij, mr. Jan Marinus Tempelaar, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. Hans Christiaan _____ Schuurman, notaris met plaats van vestiging Barendrecht: _____

1. mevrouw **DORINE ANN CLETON**, wonende te 3016 AM Rotterdam, _____ Westzeedijk 210, geboren te Rotterdam op vierentwintig maart _____ negentienhonderd negenenvijftig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van _____ haar rijbewijs nummer 4521963508, afgegeven te Rotterdam op twee juli _____ tweeduizend negen), thans ongehuwd, niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap; _____
2. de heer **WILLEM ADRIANUS CORNELIS DE WINTER**, wonende te 3067 SE - Rotterdam, Gratamastraat 4, geboren te Rotterdam op zeven december _____ negentienhonderd éénenveertig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van zijn paspoort nummer NWP1953B5, afgegeven te Rotterdam op vijftien maart _____ tweeduizend veertien), gehuwd met mevrouw Jacoba Johanna Verkade. _____

De verschenen personen verklaarden bij deze een stichting op te richten en _____ daarvoor de navolgende statuten vast te stellen. _____

STATUTEN: _____**Naam, Zetel en Duur.** _____**Artikel 1.** _____

1. De stichting is genaamd: **Stichting Samen bouwen we Rotterdam.** _____
Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. _____
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel/ Beleidsplan. _____**Artikel 2.** _____

1. De stichting stelt zich ten doel: _____
 - a. de kansen in de samenleving te verbeteren alsmede tot een betere _____ verbinding met de samenleving te komen, van jongeren - in de leeftijd van _____ ongeveer twaalf (12) tot vijftientwintig (25) jaar - die in een _____ achterstandssituatie zijn gekomen dan wel dreigen te komen door _____ omstandigheden van welke aard ook in hun leef- en/of leeromgeving. _____
 - b. De basis van het gedachtengoed van de stichting wordt gevormd door het _____ initiatief "Samen bouwen we Rotterdam", zoals neergelegd in de flyer van _____ de initiatiefnemers van de maand april tweeduizendvijftien, welk document is gehecht aan deze statuten. Dit strekt tot leidraad bij het handelen van _____ de stichting en haar bestuur. _____
 - c. De stichting stelt zich tevens ten doel het te hanteren model bij de _____ verwezenlijking van het onder a. gestelde doel, ook buiten Rotterdam te _____ verspreiden, naar de mate waarin daaraan behoefte bestaat en dit _____ gunstige perspectieven biedt. _____
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door: _____
 - a. in aanmerking komende jongeren met inschakeling van gemotiveerde _____ vrijwilligers, op persoonlijke basis steun of coaching te bieden, waar nodig _____ met begeleiding van of terugkoppeling naar relevante professionele _____

- organisaties en te verbinden met het bedrijfsleven en (maatschappelijke) — organisaties. _____
- b. in samenwerking met maatschappelijke, religieuze en bestuurlijke _____ organisaties, met organisaties van onderwijs en zorg, alsmede met _____ relevante sectoren uit het bedrijfsleven projecten te ondernemen welke _____ erop gericht zijn in aanmerking komende jongeren nodig geoordeelde _____ begeleiding of hulp te bieden ter vergroting van hun kansen en _____ welbevinden in de samenleving, alsmede een zodanige instelling te _____ stimuleren dat die kansen ook daadwerkelijk worden geboden. _____
- c. tot afspraken te komen over samenwerking met of hulp aan _____ initiatiefnemers van buiten de regio Rotterdam, aan wie soortgelijke doelen voor ogen staan als de hiervoor onder a en b bedoelde. _____ en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband _____ houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____
3. De stichting moet een actueel beleidsplan hebben dat inzicht geeft in de _____ manier waarop de doelstelling van de stichting wordt uitgevoerd. In het _____ beleidsplan dienen onder meer de navolgende zaken geregeld te worden: _____
- de werkzaamheden die de stichting verricht; _____
 - de wijze waarop de stichting geld wil werven; _____
 - het beheer van het vermogen van de stichting; _____
 - de besteding van het vermogen van de stichting; _____
4. Doel en feitelijke werkzaamheden van de stichting kunnen slechts zodanig zijn dat daarmee een algemeen belang is gediend. _____
5. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Vermogen/ Verhouding Kosten / Bestedingen _____

Artikel 3. _____

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
- subsidies en donaties; _____
 - hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei _____ andere wijze verkrijgt, een en ander met in achtname van het in dit _____ artikel bepaalde. _____
2. Erfstellingen kunnen niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht _____ van boedelbeschrijving. _____
3. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs _____ noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorzienbare werkzaamheden van _____ de doelstelling van de stichting. _____
4. Behoudens het in lid 3 bepaalde mag de stichting in ieder geval navolgend _____ vermogen aanhouden: _____
- Vermogen (of bestanddelen daarvan) dat is verkregen als legaat, _____ erfstelling of schenking, waarvan de erflater of schenker heeft bepaald dat _____ slechts de rendementen uit dat vermogen mogen worden gebruikt voor het _____ doel van de stichting. Het rendement moet dan wel daadwerkelijk worden _____ besteed voor het doel van de stichting en mag niet als vermogen worden _____ aangehouden. _____
 - Vermogensbestanddelen waarvan de instandhouding voortvloeit uit de _____



- doelstelling van de stichting. _____
- Vermogensbestanddelen die nodig zijn voor het realiseren van de _____
doelstelling. _____
5. De kosten van het werven van geld en de beheerkosten moeten in redelijke _____
verhouding staan tot de bestedingen. Onder kosten van het werven van geld _____
worden onder meer verstaan kosten voor propaganda, publiciteit en public _____
relations alsmede de kosten om opbrengsten uit collecten, mailingacties, _____
giften, nalatenschappen, loterijen en subsidies te krijgen. Onder _____
beheerskosten zijn onder andere te verstaan de administratiekosten. _____

Bestuur. _____

Artikel 4. _____

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een oneven _____
aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste zeven (7) leden. _____
Het aantal leden wordt met inachtneming van het hiervoor in dit lid bepaalde _____
door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één
persoon worden verenigd. _____
3. Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat een natuurlijk persoon, in _____
functie van bestuurder en/of beleidsbepaler, geen meerderheid van de _____
zeggenschap mag hebben over het vermogen van de stichting. _____
4. In het bestuur zullen tenminste twee personen benoemd worden, van wie één _____
van de grootouders niet in Nederland of een ander westers land is geboren en
één persoon, die op het moment van benoeming of herbenoeming de leeftijd _____
van vijfentwintig (25) jaar nog niet heeft bereikt. Een te benoemen bestuurslid _____
wordt in beginsel op zijn / haar woord geloofd in de verklaring van de herkomst
van diens grootouder(s). _____

Artikel 5. _____

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door: _____
 - bedanken (schriftelijk ontslag) _____
 - overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar _____
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
 - onder curatelestelling of onder bewindstelling van zijn vermogen, door het _____
indienen van een aanvraag tot surseance van betaling of faillietverklaring, -
dan wel anderszins verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - periodieke aftreding; _____
 - een omstandigheid als bedoeld in lid 2; _____
 - ontslag door de rechtbank, op grond van het bepaalde in artikel 2:298 van _____
het Burgerlijk Wetboek. _____
2. Het bestuur is bevoegd leden van het bestuur die naar zijn mening in strijd met _____
de belangen van de stichting handelen van hun functie te ontheffen. _____
Het desbetreffende besluit dient te worden genomen met een meerderheid _____
van drie/vierde (3/4) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, -
waarin ten minste twee/derde (2/3) van het aantal fungerende bestuursleden _____
aanwezig moeten zijn. _____

Het desbetreffende bestuurslid dient in de gelegenheid te worden gesteld, zich in een bestuursvergadering te verantwoorden.

Artikel 6.

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door de overblijvende bestuursleden zo spoedig mogelijk worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid casu quo herbenoeming van een bestuurslid.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 4 lid 1 bepaalde minimum is gedaald, blijft het bestuur desalniettemin bevoegd, onverminderd het hiervoor in lid 1 bepaalde.
3. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie.
4. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier (4) jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is maximaal éénmaal herkiesbaar.

Bestuurstaak.

Artikel 7.

1. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
3. Het hiervoor sub 1 en 2 bepaalde is mede toepasselijk op de bevoegdheid van het bestuur tot vertegenwoordiging van de stichting terzake van de hiervoor in lid 1 en 2 bedoelde handelingen.
4. Het bestuur is bevoegd bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door een of meer commissies.

Vertegenwoordiging.

Artikel 8.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bij een meerhoofdig bestuur mede toe aan de gezamenlijk handelende:
 - voorzitter en secretaris of, bij ontstentenis van de secretaris:
 - voorzitter en penningmeester of, bij ontstentenis van de voorzitter:
 - secretaris en penningmeester,
 terwijl, indien de functie van secretaris en penningmeester in een persoon zijn verenigd, de stichting, bij ontstentenis van de secretaris/penningmeester mede



vertegenwoordigd wordt door de voorzitter en een van de overige _____
bestuursleden. _____

3. Het vertegenwoordigingsbevoegde bestuur is bevoegd één of meer _____
gemachtigden aan te wijzen die zelfstandig, dan wel gezamenlijk bevoegd zijn
binnen de grenzen van die volmacht over de saldi van de stichting bij _____
bankinstellingen te beschikken, dan wel de stichting anderszins te _____
vertegenwoordigen. _____

4. De leden van het bestuur genieten ten laste van de stichting geen beloning _____
doch kunnen ter vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie
redelijkerwijs gemaakte kosten een onkostenvergoeding krijgen, welke per _____
kwartaal wordt uitgekeerd en waarvan de hoogte zo nodig jaarlijks door het _____
bestuur wordt vastgesteld. _____

Ook mogen ze, als ze daarvoor in aanmerking komen, een vacatiegeld _____
ontvangen dat niet bovenmatig is. Onder vacatiegeld te verstaan _____
vergoeding(en) voor het voorbereiden en bijwonen van een vergadering en _____
dergelijke. Het bestuur beslist over de toekenning van een _____
onkostenvergoeding en vacatiegeld. _____

5. Het bestuur is bevoegd één of meer personen aan te stellen, belast met de _____
uitvoerende werkzaamheden. _____

Bestuursvergaderingen. _____

Artikel 9. _____

1. Het bestuur vergadert ten minste vier (4) maal per jaar en voorts zo dikwijls als
de voorzitter, dan wel twee leden van het bestuur daarom verzoeken. _____

2. De secretaris roept op tot de vergaderingen. De termijn voor oproeping _____
bedraagt ten minste vijf dagen; de oproep vermeldt de te behandelen _____
onderwerpen. _____

De secretaris dan wel een andere daartoe door het bestuur aangezochte _____
aanwezige, maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen -
op, die door de secretaris en de voorzitter worden ondertekend. _____

De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. _____
Fungeert de secretaris als voorzitter dan geschiedt het notuleren door een _____
ander bestuurslid. _____

Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en -
door hem te ondertekenen kopie van de notulen. _____

3. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk _____
gevolmachtigde mede-bestuurslid ter vergadering te doen vertegenwoordigen.
Een bestuurslid kan slechts als gevolmachtigde van één ander bestuurslid _____
optreden. _____

Artikel 10. _____

1. Ieder bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem. _____

2. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In -
het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk -
uitbrengen. _____

Van het aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de hiervoor _____
vermelde schriftelijke reacties, door de secretaris een relaas opgemaakt, _____

- hetwelk, na mede-ondertekening door de voorzitter, bij de notulen wordt _____
gevoegd. _____
3. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met
volstrekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste _____
twee/derde (2/3) van het aantal leden van het bestuur aanwezig is; is deze _____
meerderheid niet aanwezig, dan wordt binnen veertien dagen opgeroepen tot
een tweede vergadering, waarin kan worden besloten ongeacht het aantal _____
aanwezige bestuursleden. _____
 4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling. _____
Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de bestuursleden zich
daartegen verzet. _____
 5. Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd. _____
 6. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid _____
worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook _____
dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden
beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een _____
tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot. _____
 6. Bij staking van stemmen over zaken wordt het desbetreffende onderwerp op
de agenda voor de volgende vergadering geplaatst; _____
staken alsdan de stemmen wederom, dan wordt het voorstel als verworpen _____
beschouwd. _____

Jaarverslag; Rekening en Verantwoording. _____

Artikel 11. _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige
aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en _____
verplichtingen kunnen worden gekend. _____
De administratie van de stichting dient voorts inzicht te geven in welke _____
bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn _____
betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het _____
beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang van de inkomsten en het
vermogen van de stichting. _____
3. Na afloop van ieder boekjaar brengt de penningmeester aan het bestuur zijn
jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van _____
baten en lasten per ultimo december, rekening en verantwoording over zijn in
het laatstverstreken boekjaar gevoerd bestuur. _____
Alvorens tot vaststelling van de in dit lid bedoelde stukken over te gaan, kan _____
het bestuur deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen
(register)-accountant of andere deskundige die omtrent zijn onderzoek verslag
uitbrengt. _____
4. Na vaststelling van de jaarstukken door het bestuur, welke vaststelling dient
plaats te vinden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vindt _____
décharge plaats van de penningmeester. _____
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren
lang te bewaren. _____



Statutenwijziging.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. De oproeping tot de _____ desbetreffende vergadering geschiedt schriftelijk met inachtneming van een _____ termijn van twee weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering _____ niet meegerekend. _____
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een vergadering _____ waarin ten minste drie/vierde (3/4) van het aantal bestuursleden aanwezig is _____ met een meerderheid van twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen. _____
Is ter vergadering minder dan drie/vierde (3/4) van het aantal bestuursleden _____ aanwezig, dan kan een tweede vergadering worden belegd, te houden niet _____ eerder dan twee weken en niet later dan een maand na de eerste vergadering. _____
Op deze vergadering kunnen de desbetreffende besluiten worden genomen _____ ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, evenwel met eenzelfde _____ meerderheid als hiervoor genoemd. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____ De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging _____ alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar _____ handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken _____ binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. _____
3. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen _____ verlijden. _____

Ontbinding.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen _____ besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 12 van deze statuten is bepaald _____ aangaande een besluit tot wijziging van de statuten. _____
2. De stichting wordt bovendien ontbonden: _____
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de _____ opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

Vereffening.

Artikel 14.

1. De vereffening geschiedt door de bestuurders van de stichting, tezamen als _____ ieder afzonderlijk. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor _____ de vereffening van haar zaken nodig is. _____
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel _____ mogelijk en nodig van kracht. _____
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming na betaling van alle schulden aan de _____ overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven. Het _____ liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een Algemeen Nut _____ Beogende Instelling als bedoeld in de wet met een gelijksoortige doelstelling _____ als de stichting of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend _____ of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke _____

- doelstelling heeft. _____
5. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s) of faillissementscurator, bekende baten meer aanwezig zijn. _____
 6. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
 8. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

Slotbepaling. _____

Artikel 15. _____

1. Voor de berekening van het benodigde aantal aanwezige bestuursleden en de voor de besluitvorming noodzakelijke meerderheid van stemmen als bedoeld in de artikelen 5 (tweede lid), 7 (derde lid), 10 (derde lid) en 12 (eerste lid) dient voorzoveel nodig eerst te worden bepaald aan de hand van het aldaar genoemde breukdeel het minimum aantal benodigde aanwezige leden (afgerond naar boven op een geheel getal) waarna, in voorkomende gevallen, aan de hand van het aldus berekende aantal aanwezige bestuursleden met behulp van het aldaar genoemde breukdeel wordt bepaald welke meerderheid van stemmen noodzakelijk is (eveneens afgerond naar boven op een geheel getal). _____
2. In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien, beslist het bestuur. _____
3. Het bestuur is bevoegd tot het opstellen van een huishoudelijk reglement. _____
4. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
5. De bepalingen opgenomen in artikel 2 lid 3 tot en met 5, artikel 3 lid 3 tot en met 5, artikel 4 lid 3 en artikel 14 lid 4 tweede volzin, gelden slechts indien de stichting een Algemeen Nut Beogende Instelling is als bedoeld in de wet. _____

Slotverklaringen _____

Tenslotte verklaarden de verschenen personen: _____

1. Het bestuur bestaat uit zes (6) bestuurders; _____
2. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
 - a. de heer Willem Adrianus Cornelis de Winter, voornoemd, in de functie van voorzitter; _____
 - b. de heer **SHAIENDRA KOEMAR SRIPAL**, wonende te 2652 PB Berkel en Rodenrijs (gemeente Lansingerland), Brandemeerplantsoen 47, geboren te Reusel op achtentwintig november negentienhonderd achtenzeventig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van zijn paspoort nummer NP42CPH91, afgegeven te Langsingerland op negenentwintig september tweeduizend vijftien), gehuwd met mevrouw Kiran Archana Windhija Kharag, in de functie van penningmeester; _____
 - c. mevrouw **MARIA CATHARINA ELISABETH GEERDINA VAN** _____



DOREMALEN, wonende te 2931 AW Krimpen aan de Lek (gemeente — Krimpenerwaard), Rijdsdijk 8, geboren te 's-Hertogenbosch op twee april — negentienhonderd zevenenzestig, (identiteit gecontroleerd aan de hand — van haar paspoort nummer NT3PC59F5, afgegeven te Krimpenerwaard — op acht september tweeduizend zestien), thans ongehuwd, niet — geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, in — de functie van secretaris; _____

- d. mevrouw **KORNELIA LOUWES**, wonende te 3011 BS Rotterdam, — Scheepstimmermanslaan 88, geboren te Nieuwerkerk aan den IJssel op — elf juni negentienhonderd zesenzestig, (identiteit gecontroleerd aan de — hand van haar paspoort nummer NV91P7P23, afgegeven te Rotterdam op — acht februari tweeduizend zestien), gehuwd met de heer Adriaan — Dominicus Eelkema, in de functie van bestuurder zonder titel; _____
- e. de heer **MEHMET AKÖZBEK**, wonende te 2625 NZ Delft, — Burgemeestersrand 158, geboren te Kirsehir (Turkije) op één maart — negentienhonderd vierenzestig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van — zijn rijbewijs nummer 4847343006, afgegeven te Delft op vierentwintig — november tweeduizend zes), gehuwd met mevrouw Selma Cabadag, in de — functie van bestuurder zonder titel; _____
- f. mevrouw **ÇİĞDEM BAYRAK**, wonende te 3071 CP Rotterdam, — Persoonskade 57, geboren te Rotterdam op tweeëntwintig juni — negentienhonderd zesennegentig, (identiteit gecontroleerd aan de hand — van haar rijbewijs nummer 4356498115, afgegeven te Rotterdam op — twintig november tweeduizend dertien), ongehuwd, niet geregistreerd als — partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, in de functie van — bestuurder zonder titel. _____

3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december — tweeduizend zeventien. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Barendrecht op de datum in het hoofd van deze — akte vermeld. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard — op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden — van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen. Deze akte is beperkt — voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen — personen en vervolgens door mij, notaris. _____

Volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, fluid strokes.