



MR B. H. J. M. VAN DER MEER

NOTARIS

TE

DORDRECHT

AFSCHRIJF
VAN DE AKTE
VAN
OPRICHTING STICHTING

betreffende:

*Stichting Vrienden van de Wielborgh,
gevestigd te Dordrecht*



Zaaknr.: 2009A19843BM

Heden, *vijf november tweeduizend negen*, verscheen voor mij, Mr. Constan-
tijn Laurent Papaïoannou, kandidaat-notaris, wonende te 's-Gravendeel, —
hierna te noemen notaris, als plaatsvervanger van Mr. BERNARDUS HAR —
MANNUS JACOBUS MARIA VAN DER MEER, notaris te Dordrecht: —
mevrouw **CHRISTINA CAROLINA BORSJE**, geboren te Zwijndrecht op acht
januari negentienhonderd zevenenvijftig, (Nederlandse Identiteitskaart —
nummer: IR8L880P9, afgegeven te Dordrecht op zestien april tweeduizend —
acht), wonende Schuttevaerkade 173 te 3311 RB Dordrecht, gehuwd. —
De comparante verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en —
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: —

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden van de Wielborgh**. —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Dordrecht**. —

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: —
 - a. het ondersteunen, al dan niet in materiële zin, van de activiteiten —
ontplood door- en ten behoeve van de (woonzorgcomplexen van —
de) Stichting De Wielborgh, gevestigd te Dordrecht; —
 - b. het bevorderen en faciliteren van contacten tussen bewoners en —
medewerkers onderling en tussen de bewoners en de medewerkers
van de woonzorgcomplexen van de Stichting De Wielborgh; —
 - c. het werkzaam zijn in het belang van de bewoners en de —
medewerkers van de woonzorgcomplexen van de Stichting De —
Wielborgh; —
 - d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het —
vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe —
bevorderlijk kunnen zijn. —
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: —
 - a. het ontplooiën en stimuleren van activiteiten ten dienste van de —
bewoners en / of de medewerkers van de woonzorgcomplexen van
de Stichting De Wielborgh; —
 - b. het verlenen van geldelijke steun aan de sub 2. a. bedoelde —
activiteiten; —
 - c. al datgene te doen, wat vorenstaande doelstelling kan bevorderen, —
een en ander in de meest ruime zin van het woord. —

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te —
stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf bestuurders. Het —
aantal bestuurders wordt, met inachtneming van het in de vorige zin —
bepaalde, door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. —



- In het bestuur dient tenminste één persoon zitting te hebben, die ook —
deel uitmaakt van de Raad van Toezicht van de Stichting De Wielborgh.-
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In —
vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest —
uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De
functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon —
worden vervuld. —
 3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij —
treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een —
volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt —
herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder
neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens —
vacature hij werd benoemd. —
 4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur —
zijn bevoegdheden. —
 5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. —
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening —
van hun functie gemaakte kosten. —

Bestuur: taak en bevoegdheden —

Artikel 4 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van —
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van —
registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene —
stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. —
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van —
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk —
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het —
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde
bestuurders. —
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving
worden aanvaard. —

Bestuur: vergaderingen —

Artikel 5 —

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de
plaats als bij de oproeping is bepaald. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een —
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk
geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van —
baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering —
gehouden. —
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de —
bestuurders daartoe de oproeping doet. —
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen —
tevorens, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet —



- meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. - Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste — aanwezige bestuurder. _____
 7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de — vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen — worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
 8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie — zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn — uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de — meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een — bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als — gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan — wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder — dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de — onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren — geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden — vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het — aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig — zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde — komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de — door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden — van vergaderingen niet in acht genomen. _____
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering — besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de — secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de — voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. — Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven — worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de —



- _____ geldig uitgebrachte stemmen. _____
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming _____ verlangen. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de _____ vergadering. _____

Bestuur: defungeren _____

Artikel 7 _____

Een bestuurder defungeert: _____

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden); _____
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee _____ gezamenlijk handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 (leden 2 en 3) kan tegen _____ derden beroep worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen _____ worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te _____ maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door een door het bestuur _____ aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk _____ Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit _____ aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een _____



verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde —
stukken. _____

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, —
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te —
bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de —
op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een —
andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de —
overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens —
en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn —
en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die —
onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur —
(nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het —
bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot —
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een —
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand —
komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende —
akte te verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en —
de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het —
handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 —
lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan en blijven de —
bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht, voor zover dit —
voor de vereffening nodig is. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij —
het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Een eventueel overschot na vereffening wordt uitgekeerd aan een —
instelling met een doel dat overeenkomt met de doelstelling van de —
stichting of aan een andere algemeen nut beogende instelling. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de —
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn —



- onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. —
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. —

Slotbepalingen —

Artikel 13 —

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, — beslist het bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare — communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. —
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op **één en dertig december tweeduizend tien**. —

Slotverklaring —

Ten slotte verklaarde de comparante dat bij deze oprichting: —

- a. het bestuur bestaat uit **drie** bestuurders; —
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde — functie: —
 1. de heer **WOUTER CORNELIS ALERS**, geboren te Maassluis op — eenentwintig januari negentienhonderd negenenvijftig, (Nederlands Paspoort nummer: NL1386446, afgegeven te Rotterdam op dertien juni tweeduizend zes), wonende Hoorntandmos 17 te 3069 AK — Rotterdam, thans ongehuwd en geen geregistreerd partner, — voorzitter; —
 2. mevrouw **JOHANNA CORNELIA FRITSE**, geboren te Dordrecht op elf januari negentienhonderd tweeënzestig, (Nederlands Paspoort — nummer: NU1204JP8, afgegeven te Dordrecht op eenendertig — oktober tweeduizend zeven), wonende Palissander 185 te 3315 MR Dordrecht, gehuwd, secretaris; —
 3. mevrouw **MARIE LOUISE VINGERLING**, geboren te Dordrecht op — negentien december negentienhonderd achtenveertig, (Nederlands Paspoort nummer: NVBHJ2BL3, afgegeven te Dordrecht op een — september tweeduizend acht), wonende Eikenlaan 68 te 3319 SE — Dordrecht, thans ongehuwd en geen geregistreerd partner, — penningmeester. —
- c. het eerste adres van de stichting is: Beverwijkstraat 49 te 3311 GB — Dordrecht. —

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Dordrecht op de datum in het — hoofd van deze akte vermeld. —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en van haar identiteit is — voorzover nodig- gebleken uit het hiervoor vermelde legitimatiebewijs. De in — houd van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De verschenen per — soon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, — tijdig vóór het verlijden een ontwerpakte te hebben ontvangen, van de inhoud — van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. — Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst — door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. —
(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

