

RAPPORT 2019

Stichting Voedselbank Sneek Wymbritseradiel
Breksdyk 7
8614 AM OUDEGA

inzake de jaarrekening 2019

INHOUDSOPGAVE

Pagina

VERSLAG

1	Algemeen	2
2	Resultaat	3
3	Financiële positie	4

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2019	6
----------	----------------------------------	----------

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2019	8
2	Staat van baten en lasten over 2019	9
3	Toelichting op de jaarrekening	10

VERSLAG

Aan het bestuur van
Stichting Voedselbank Sneek Wymbritseradiel
Breksdyk 7
8614 AM OUDEGA

Kenmerk 107
Behandeld door HPT
Datum 11 juni 2020

Betreft: Verslag 2019

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2019 met betrekking tot uw stichting.

1 ALGEMEEN

1.1 Activiteiten

De activiteiten van Stichting Voedselbank Sneek Wymbritseradiel bestaan voornamelijk uit het inzamelen van kosteloos ter beschikking gestelde levensmiddelen, goederen en diensten en deze eveneens kosteloos uit te delen aan personen die onvoldoende middelen hebben om in het levensonderhoud te voorzien, dit met als neveneffect dat verspilling van levensmiddelen en goederen wordt voorkomen; voorts heeft de stichting tot doel hulpbehoevende personen door te verwijzen naar andere instanties, of personen.

1.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door een dagelijks bestuur bestaande uit:

Voorzitter : T. Metz
Vice Voorzitter : A. Pasma
Penningmeester : H. Terpstra
Secretaris : F. de Haan
Vrijwilligers : C. Miedema
Voedselverwerving : R. Troostheide
Voedselveiligheid : P. Haaksma
Deelnemerscoördinator: F. Sypersma

2 RESULTAAT

2.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2019 bedraagt negatief € 4.009 tegenover negatief € 4.068 over 2018. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018	Vershil 2019	Vershil realisatie- begroting 2019
	€	€	€	€	€
Baten					
Netto-omzet	44.302	18.000	21.016	23.286	26.302
Som van de geworven baten	44.302	18.000	21.016	23.286	26.302
Lasten					
Werving baten					
Kostprijs van de omzet	4.949	6.200	5.218	-269	-1.251
Kosten van beheer en administratie	43.259	17.450	19.759	23.500	25.809
Financiële baten en lasten					
Rentelasten en soortgelijke lasten	103	150	107	-4	-47
Saldo	-4.009	-5.800	-4.068	59	1.791

3 FINANCIËLE POSITIE

3.1 Analyse financiële positie

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	40.183	44.192
Voorzieningen	8.589	18.689
	<u>48.772</u>	<u>62.881</u>
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	-	785
Werkkapitaal	<u>48.772</u>	<u>62.096</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	2.500	-
Liquide middelen	46.272	62.644
	<u>48.772</u>	<u>62.644</u>
Af: kortlopende schulden	-	548
Werkkapitaal	<u>48.772</u>	<u>62.096</u>

3.2 Mutatie werkkapitaal

De samenstelling en mutatie van het werkkapitaal kunnen als volgt worden geanalyseerd:

	31-12-2019	31-12-2018	Mutatie
	€	€	€
Vorderingen	2.500	-	2.500
Liquide middelen	46.272	62.644	-16.372
Kortlopende schulden	-	548	-548
	<u>48.772</u>	<u>62.096</u>	<u>-13.324</u>

FINANCIEEL VERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2019

Algemeen

Van de voorzitter

Missie, visie en beleid

Beleidsplan van de Stichting Voedselbank Sneek – Wymbritseradiel; De Stichting Voedselbank Sneek – Wymbritseradiel is een liefdadigheidsinstelling die kosteloos levensmiddelen verstrekt aan hen die financieel niet of nauwelijks in staat zijn om in hun levensonderhoud te voorzien en ter voorkoming van verspilling van voedsel. Aanbod van nog goed consumeerbaar voedsel (dat op het punt staat om vernietigd te worden) en vraag (huishoudens die het voedsel nodig hebben) wordt op deze manier bij elkaar gebracht; een echte bank dus! Het verzorgingsgebied van de Stichting Voedselbank Sneek – Wymbritseradiel zijn de voormalige gemeente Sneek en Wymbritseradiel. Op 13 mei 2011 reikte de voedselbank Sneek haar eerste voedselpakketten uit.

Activiteiten en gerealiseerde prestaties

De deelnemers zijn leden van een gezin, welke behoefte hebben aan een voedselpakket. Om deelnemer te worden vindt er eerst een intakegesprek plaats. Iedere deelnemer is bij ons bekend en voldoet aan de landelijke normen voor het uitgeven van een voedselpakket. Wij conformeren ons dan ook aan de landelijke normen en voorwaarden voor voedselbank hulp. Het aanmelden voor een voedselpakket gaat bij voorkeur via de website, echter per email of telefoon behoort ook tot de mogelijkheden. Wij hebben een privacy beleid, wij wisselen geen gegevens van deelnemers uit aan derden.

Om de twee weken (schema op de website, alsmede bekend bij deelnemers), worden door de vrijwilligers samengestelde voedselpakketten (A,B,C of D; o.b.v. gezinssamenstelling), mede afhankelijk van de aangeboden producten, uitgegeven aan de deelnemers.

Het actieve bestuur van de Stichting Voedselbank Sneek – Wymbritseradiel, komt met regelmaat bijeen. Data bestuursvergaderingen worden vooraf vastgesteld. Waar nodig communiceren de bestuursleden onderling in goed overleg, alsmede met vrijwilligers, deelnemers, leveranciers etc. Verder zijn er diverse samenwerkingen met andere voedselbanken of vergelijkbare organisaties. Nieuwsberichten worden geplaatst op de website. De website heeft tot doel om algemene informatie over de Stichting Voedselbank Sneek – Wymbritseradiel te geven, voedselpakketten aan te vragen, donateur en/of sponsor te worden, aan te melden als vrijwilliger en in contact te komen met de Stichting Voedselbank Sneek – Wymbritseradiel.

ENKELVOUDIGE JAARREKENING 2019

Balans per 31 december 2019

Staat van baten en lasten over 2019

Toelichting op de balans per 31 december 2019

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019

[illegible]

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

		Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
		€	€	€
Baten				
Netto-omzet	(7)	44.302	18.000	21.016
Lasten				
Wervingskosten				
Kostprijs van de omzet		4.949	6.200	5.218
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	(8)	453	-	675
Afschrijvingen	(9)	8.978	350	304
Huisvestingslasten	(10)	29.458	13.000	12.950
Exploitatielasten	(11)	1.107	100	38
Kantoorlasten	(12)	2.793	3.500	5.546
Verkooplasten	(13)	470	500	246
		43.259	17.450	19.759
Saldo voor financiële baten en lasten		-3.906	-5.650	-3.961
Rentelasten en soortgelijke lasten	(14)	-103	-150	-107
Saldo		-4.009	-5.800	-4.068
Resultaatbestemming				
Overige reserves		-4.009	-	-4.068
		-4.009	-	-4.068

3 TOELICHTING OP DE JAARREKENING

3.1 ALGEMEEN

Vestigingsadres

Stichting Voedselbank Sneek Wymbritseradiel (geregistreerd onder KvK-nummer 01140381) is feitelijk gevestigd op Breksdyk 7 te OUDEGA. De bezoek/uitgifte locatie is per einde 2019 Professor Zernikestraat 1 te Sneek.

3.2 ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving (RJ 640).

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2019 geen werknemers in dienst.

3.3 GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Om te kunnen blijven voldoen aan de wettelijke eisen (en groene duim) is koeling van producten een belangrijk item. Hiervoor is een koelcel de meest gewenste vorm. De zoektocht naar een passende koelcel (met enige samenhang met andere huisvesting) zijn in 2019 gerealiseerd en zijn de reserveringen vrij komen te vallen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

3.4 GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Netto-omzet

De omzet bestaat voor 100% uit giften van bedrijven, kerken en particulieren. De omzet wordt verantwoord vanaf het moment van ontvangst van de gift.

Kostprijs van de omzet

Onder de kostprijs van de omzet wordt verstaan de directe aan de geleverde goederen en diensten toe te rekenen lasten. Hieronder is voorts begrepen een mutatie in de afwaardering wegens incourantheid van de voorraden.

Brutomarge

Het bruto-omzetresultaat bestaat uit de netto-omzet, de wijzigingen in de voorraad gereed product en goederen in bewerking, de geactiveerde productie ten behoeve van het eigen bedrijf, de overige bedrijfsopbrengsten, de lasten van grond- en hulpstoffen en de lasten van uitbesteed werk en andere externe lasten.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Boekwaarde per 1 januari 2019	Investeringsen	Afschrijvingen
	€	€	€
Inventaris	1.089	14.493	-15.582

Een specificatie van de materiële vaste activa is opgenomen in de bijlage op pagina N.A-0.

Afschrijvingspercentages

	%
Inventaris	20

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
2. Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa	2.500	-
Overige vorderingen		
Borg huur	2.500	-
3. Liquide middelen		
Rabobank NL68RABO0158449398	7.141	6.019
Rabobank NL21RABO3178551840	39.131	56.625
	46.272	62.644

PASSIVA

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
4. Reserves en fondsen		
Overige reserves	40.183	44.192
	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	44.192	48.260
Resultaatbestemming boekjaar	-4.009	-4.068
Stand per 31 december	<u>40.183</u>	<u>44.192</u>

De penningmeester stelt voor om de winst over 2019 ad negatief € 4.009 toe te voegen aan de overige reserves.

Vooruitlopend op de vaststelling door het bestuur is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

5. Voorzieningen

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Overige voorzieningen		
Diverse geoormerkte giften	1.089	1.089
Reservering koelcel	-	3.000
Uittredingskosten SSVF	7.500	6.500
Reservering verhuiskosten	-	6.000
Reservering koelkast	-	2.100
	<u>8.589</u>	<u>18.689</u>

6. Kortlopende schulden

Crediteuren

Crediteuren	<u>-</u>	<u>548</u>
-------------	----------	------------

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Vanaf 1 september 2019 wordt het onroerend goed gehuurd aan de professor Zernikestraat 1 te sneek. Hierdoor is de huur opnieuw ingegaan voor een periode van 5 jaar.

3.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Vershil 2019	Realisatie 2018
	€	€	€	€
7. Netto-omzet				
Giften	44.302	18.000	26.302	21.016
8. Personeelslasten				
Overige personeelslasten	453	-	453	675
Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen				
De bestuursleden van de stichting werken onbezoldigd. Wel worden reiskosten en andere uitgaven vergoed maar deze zijn verwerkt in normale bedrijfskosten.				
Personeelsleden				
Bij de stichting waren in 2019 geen werknemers werkzaam.				
9. Afschrijvingen				
Materiële vaste activa	8.978	350	8.628	304
Overige bedrijfslasten				
10. Huisvestingslasten				
Huur onroerende zaak	14.330	13.000	1.330	8.978
Gas, water en elektra	3.285	-	3.285	2.949
Onderhoud onroerende zaak	11.506	-	11.506	23
Belastingen en zakelijke lasten	337	-	337	-
Reservering verhuiskosten	-	-	-	1.000
	29.458	13.000	16.458	12.950
11. Exploitatielasten				
Kleine aanschaffingen	1.107	100	1.007	38
12. Kantoorlasten				
Kantoorbenodigdheden	1.284	3.500	-2.216	1.406
Onderhoud inventaris	-	-	-	500
Automatiseringslasten	498	-	498	2.244
Telefoon	611	-	611	776
Porti	400	-	400	400
Overige kantoorlasten	-	-	-	220
	2.793	3.500	-707	5.546

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Verschil 2019	Realisatie 2018
	€	€	€	€
13. Verkooplasten				
Reclame- en advertentiekosten	180	500	-320	-
Reis- en verblijflasten	290	-	290	246
	<u>470</u>	<u>500</u>	<u>-30</u>	<u>246</u>
Financiële baten en lasten				
14. Rentelasten en soortgelijke lasten				
Rente en kosten rek.crt. banken	<u>-103</u>	<u>-150</u>	<u>47</u>	<u>-107</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

SNEEK, 11 juni 2020

T. Metz

.....